**11.01.2021 г. №1**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ СОВЕТА ОТЦОВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»**

 В целях укрепления взаимодействия органов местного самоуправления и родительской общественности в сфере повышения значимости института семьи, пропаганды семейных ценностей, повышения социальной значимости ответственного отцовства, содействия усилению роли отцов в социализации несовершеннолетних детей, развитии их духовных и культурных ценностей, патриотического воспитания и формирования культуры здорового образа жизни, на основании Устава муниципального образования «Хохорск» Администрация муниципального образования «Хохорск»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Совет отцов при администрации муниципального образования «Хохорск», и утвердить его Положение (приложение № 1)

2. Утвердить состав Совета отцов при администрации муниципального образования «Хохорск», (приложение № 2)

3. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике муниципального образования «Хохорск», разместить на официальном сайте Администрации МО «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования «Хохорск»

В.А.Барлуков.

Приложение №1

к Постановлению Администрации

муниципального образования «Хохорск»,

от 11.01. 2021 г. N 1

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОТЦОВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»

1. Общие положения

1.1. Совет отцов при администрации муниципального образования «Хохорск», (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом, решения которого носят рекомендательный характер.

1.2. Настоящее Положение о Совете отцов при администрации муниципального образования «Хохорск», (далее - Положение) определяет цели, задачи, полномочия и порядок формирования Совета.

1.3. Правовую основу деятельности Совета составляют: Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, законы и иные нормативные правовые акты Иркутской области, Устав муниципального образования «Хохорск», иные муниципальные правовые акты, а также настоящее Положение.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Совет создается в целях укрепления взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Хохорск», и родительской общественности в сфере повышения значимости института семьи, пропаганды семейных ценностей, повышения социальной значимости ответственного отцовства, содействия усилению роли отцов в социализации несовершеннолетних детей, развития их духовных и культурных ценностей, патриотического воспитания и формирования культуры здорового образа жизни.

2.2. Основные задачи Совета: взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования «Хохорск», общественными объединениями, правозащитными и иными организациями, в том числе профессиональными объединениями предпринимателей (далее - общественные объединения и организации), территориальными органами федеральных органов государственной власти действующими на территории муниципального образования «Хохорск», органами государственной власти Иркутской области (далее - органы государственной власти) в рамках полномочий, установленных настоящим Положением; содействие органам местного самоуправления муниципального образования «Хохорск», в реализации на территории муниципального образования «Хохорск» социальной политики, направленной на улучшение положения семьи, повышение роли отцовства, ответственности родителей; внесение предложений по профилактике детской безнадзорности и беспризорности на рассмотрение комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в администрации муниципального образования «Хохорск», участие в подготовке и проведении тематических конференций, совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам социально-экономического положения семьи, семейной политики, реализации репродуктивных прав, отцовства и детства, охраны репродуктивного здоровья мужчин и женщин на территории муниципального образования «Хохорск», и Боханского района взаимодействие с общественными объединениями, благотворительными фондами и иными некоммерческими организациями и юридическими лицами в решении вопросов социальной помощи семье; привлечение представителей общественных объединений и организаций, представителей научного сообщества, деловых кругов, специалистов, в том числе специалистов в области культуры, спорта, добровольчества и других областей к обсуждению проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам развития духовных и культурных ценностей у подрастающего поколения, поддержки ответственного родительства и конституционных прав детей.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Совет формируется на основе добровольного и безвозмездного участия в его деятельности членов общественных объединений и организаций, представителей педагогического сообщества, предпринимательского сообщества, специалистов, в том числе специалистов в области права, социологии, религиоведения, культурологии и других областей, представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, имеющих детей.

3.2. Совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы, ежегодно утверждаемым на первом заседании. Секретарь Совета составляет план работы на основании предложений его членов.

3.3. Состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального образования «Хохорск».

3.4. Основной формой деятельности Совета является заседание, которое проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

По инициативе главы муниципального образования «Хохорск», заседание Совета может проводиться внепланово. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

3.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.6. Решения Совета оформляются в форме протокола заседания в течение пяти дней со дня заседания и подписываются председателем и секретарем Совета. Решения Совета направляются главе муниципального образования «Хохорск»

3.7. Глава муниципального образования «Хохорск» принимает участие в заседаниях Совета в качестве представителя администрации муниципального образования «Хохорск»

3.8. Председатель Совета, заместитель председателя Совета и секретарь Совета избираются непосредственно на первом заседании Совета из числа его членов сроком на два года.

3.9. Председатель Совета:

3.9.1. Определяет приоритетные направления деятельности Совета, организует его работу и председательствует на его заседаниях;

3.9.2. Вносит на утверждение Совета планы работы, формирует повестку заседания, определяет состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания Совета;

3.9.3. Руководит деятельностью Совета;

3.9.4. Взаимодействует с главой муниципального образования по вопросам реализации решений Совета;

3.9.5. Представляет Совет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

3.9.6. Создает рабочие и экспертные группы по подготовке проектов решений, заключений по итогам рассмотрения вопросов, относящихся к сфере деятельности Совета.

3.10. Заместитель председателя Совета:

3.10.1. Содействует председателю Совета в организации текущей деятельности Совета;

3.10.2. Исполняет полномочия председателя Совета в случае его временного отсутствия (отпуска, болезни и т.п.);

3.10.3. Представляет Совет по поручению председателя Совета в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

3.11. Секретарь Совета:

3.11.1. Оказывает помощь председателю Совета в организации текущей деятельности Совета;

3.11.2. Информирует членов Совета о времени, месте и повестке заседания, а также об утвержденных планах работы не позднее пяти дней до заседания;

3.11.3. Обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку заседания;

3.11.4. Ведет делопроизводство Совета.

3.12. Члены Совета:

3.12.1. Вносят предложения по формированию планов работы и повестки дня заседания Совета;

3.12.2. Знакомятся с документами и материалами по вопросам, вынесенными на обсуждение Совета,

3.12.3. Предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседании Совета;

3.12.4. Возглавляют и входят в состав рабочих и экспертных групп, формируемых Советом;

3.12.5. Направляют запросы Совета в органы местного самоуправления.

3.13. Члены Совета обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

3.14. Исключение членов из состава Совета осуществляется в следующих случаях:

3.14.1. Поступление личного заявления члена Совета;

3.14.2. Утрата дееспособности члена Совета;

3.14.3. Утрата доверия члена Совета в случаях:

непринятия членом Совета мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

нарушения установленного порядка деятельности Совета, в том числе пропуска двух и более заседаний Совета в год без уважительной причины, если иное не установлено муниципальными нормативными правовыми актами;

3.14.4. Возникновение конфликта интересов либо угрозы его возникновения;

3.14.5. Прекращение трудовых отношений (для представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления).

3.15. По запросам Совета орган местного самоуправления предоставляет ему необходимые для исполнения его полномочий сведения, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну, в течение 20 рабочих дней.

3.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, включая проведение его заседаний, осуществляет администрация муниципального образования «Хохорск»

3.17. Информация о работе и принятых решениях Совета, за исключением информации, имеющей конфиденциальный характер, размещается на официальном Интернет-сайте Администрации МО «Боханский район» в течение 10 дней со дня заседания Совета.

3.18. Предложения о прекращении деятельности Совета могут быть направлены главой муниципального образования «Хохорск» и членами Совета путем вынесения соответствующего предложения на его заседание. Решение о прекращении деятельности Совета принимает глава муниципального образования. Данное решение оформляется постановлением администрации муниципального образования «Хохорск»

4. Обеспечение присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей общественных объединений и организаций, на заседаниях Совета

4.1. Администрация муниципального образования «Хохорск» обеспечивает возможность присутствия на заседаниях Совета граждан (физических лиц), в том числе представителей общественных объединений и организаций.

4.2. Граждане (физические лица), в том числе представители общественных объединений и организаций, допускаются на заседания Совета на основании их письменного заявления.

Письменное заявление гражданина (физического лица), в том числе представителя общественного объединения и организации, подается секретарю Совета на имя председателя Совета не позднее пяти рабочих дней до дня проведения заседания.

4.3. Количество граждан (физических лиц), в том числе представителей общественных объединений и организаций, которые могут присутствовать на заседаниях Совета, определяется председателем Совета исходя из технических особенностей помещения, в котором проводится заседание, с учетом необходимости обеспечения свободных мест для депутатов думы муниципального образования «Хохорск»

4.4. Письменное заявление гражданина (физического лица), в том числе представителя общественного объединения и организации, о допуске на заседание Совета рассматривается председателем Совета в течение трех дней с момента его подачи. Гражданин (физическое лицо), в том числе представитель общественного объединения и организации, уведомляется в срок не позднее чем за два дня до дня заседания Совета о принятом решении по телефону либо по электронной почте, указанных в заявлении.

4.5. Решение об отказе в допуске на заседание Совета принимается в следующих случаях:

4.5.1. Заявление подано гражданином, не достигшим 18 лет;

4.5.2. Нарушен срок подачи заявления, указанный во втором абзаце пункта 4.2 настоящего Положения;

4.5.3. На момент подачи заявления общее количество заявлений, по которым принято решение о допуске лиц на заседание Совета, превышает максимальное количество лиц, которые могут присутствовать на его заседании, определяемое в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения;

4.5.4. В связи с необходимостью обеспечения соблюдения конфиденциальности сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации составляют охраняемую законом тайну или относятся к иной конфиденциальной информации.

4.6. Граждане (физические лица), в том числе представители общественных объединений и организаций, в отношении которых принято решение о допуске на заседание Совета, допускаются в зал по предъявлении документа, удостоверяющего личность, лицу, осуществляющему регистрацию.

Приложение №2

к Постановлению Администрации

муниципального образования «Хохорск»,

от 11.01. 2021 г. N 1

Состав

Совета отцов при Администрации

муниципального образования «Хохорск»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Занимаемая должность |
| 1 | Барлуков Василий Аполлонович | глава Администрации - председатель Совета |
| 2 | Бардухинов Трофим Ермолаевич | депутат Думы – заместитель председателя  |
| 3 | Богданов Савелий Федорович | Консультант администрации – секретарь Совета |
| 4 | Никифоров Валерий Федорович | Депутат Думы – член Совета |
| 5 | Руденко Игорь Константинович | Директор МБОУ «Хохорская СОШ» |